



Vysoká škola
polytechnická
Jihlava

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vydaná k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce s názvem:

„VŠPJ – Obnova fasád – etapa 2. -Fasády vnější (uliční) – východní a západní křídlo IV“

zadávané v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Identifikační číslo v EDS 133D22V000001

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	2
II.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
III.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
IV.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	5
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	5
VI.	PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ	9
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
VIII.	OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY	10
IX.	HODNOCENÍ NABÍDEK - PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	11
X.	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	12
XI.	PLNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ	13
XII.	POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY.....	13
XIII.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	14
XIV.	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA.....	15
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE; PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	15
XVI.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	16
XVII.	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	16
XVIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	16
XIX.	PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	17

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1) **Zadavatel:**

Název: Vysoká škola polytechnická Jihlava

Sídlo: Tolstého 1556/16, 586 01 Jihlava

Zastoupen: doc. Ing. Zdeněk Horák, Ph.D., rektor

IČO: 71226401

DIČ: CZ71226401

Kontaktní osoba: Mgr. Martin Láník

Telefon: +420 222 231 495

E-mail: info@aklanik.cz

Certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK (profil zadavatele): <https://zakazky.vspj.cz/>

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v otevřeném řízení realizovaném na základě § 3 písm. b) a § 56 ZZVZ (dále jen „**zadávací řízení**“), jehož účelem je zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „**VŠPJ – Obnova fasád – etapa 2. -Fasády vnější (uliční) – východní a západní křídlo IV**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu § 2 odst. 2 ZZVZ je veřejná zakázka na stavební práce dle § 14 odst. 3 ZZVZ.
- 2) Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace a údaje o hodnocení nabídek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.
- 3) Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též „**dodavatel**“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 ZZVZ.
- 4) Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
- 5) Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení, z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 6) Jednacím jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém nebo slovenském jazyce. Ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ tím není dotčeno.
- 7) **Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.vspj.cz>.**

- 8) Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.
- 9) Veškerá komunikace v rámci této veřejné zakázky probíhá elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.
- 10) Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
https://zakazky.vspj.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf

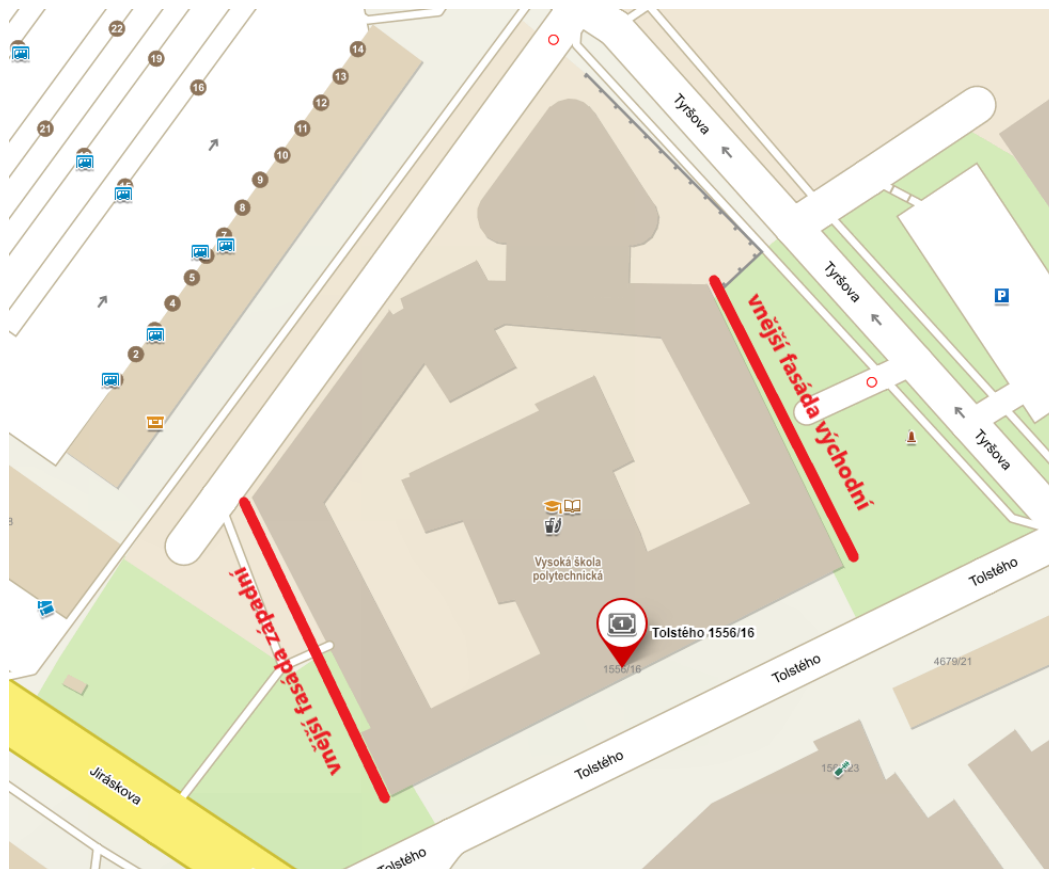
Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na: <https://fen.cz/#/registrace> viz manuál, str. 9 a násl. za účelem komunikace se zadavatelem

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v obnově vnějších fasád východního a západního křídla VŠPJ a další s tím související činnosti (dále jen „Dílo“).



- 2) Rozsah a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky (Díla) je uvedeno v technické specifikaci předmětu veřejné zakázky, která tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace (dále jako „**Prováděcí dokumentace**“). Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že některé části technické specifikace zohledňují stav předmětu díla v roce 2013, a že stav předmětu díla se mohl od té doby změnit.
- 3) Předmětem Díla jsou veškeré práce a dodávky obsažené v Prováděcí dokumentaci a ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace (dále jen „**Výkaz výměr**“), a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v textové či výkresové části, a současně i ty práce a dodávky, které v Prováděcí dokumentaci sice obsaženy nejsou, ale s ohledem ke všem souvislostem předmětem Díla být mají.
- 4) Prováděcí dokumentace a Výkaz výměr budou tvořit součást přílohy č. 2 smlouvy o dílo, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“).
- 5) Zadavatel stanovil požadavky na technické vlastnosti použitých materiálů, které tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace (dále jen „**Požadavky Objednatele**“). Požadavky Objednatele budou následně použity jako příloha č. 7 Smlouvy. Dodavatel v rámci nabídky vyplní do k Požadavkům Objednatele přiložené tabulky informace o dodávaných výrobcích. Výrobky podle Požadavků Objednatele budou vzorkovány. Cena výrobků splňujících Požadavky Objednatele musí být účastníky zahrnuta v nabídkové ceně (Ceně Díla).
- 6) Pokud se v této zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn dodat, resp. poskytnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách.

7) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **13 334 613,- Kč bez DPH**.

8) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:**

45214300 – Stavební úpravy budov vysokých škol

9) **Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaná doba zahájení: **říjen 2024**

Požadovaný termín dokončení: **prosinec 2025**

Objednatel z důvodu okolní výstavby požaduje, aby Zhotovitel dokončil západní fasádu nejpozději do 30. 6. 2025.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí výše uvedených termínů s ohledem na termín ukončení zadávacího řízení nebo s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

10) **Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je primárně sídlo zadavatele na adrese Tolstého 16, 586 01 Jihlava.

IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1) Zadávací dokumentace v elektronické podobě je přístupná účastníkům neomezeným dálkovým přístupem po celou dobu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele), na

<https://zakazky.vspj.cz/>

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- 1) Prokázání splnění kvalifikace účastníkem požadované zadavatelem je stanoveno v souladu s § 74, § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) a § 79 odst. 2 písm. a), c) ZZVZ.

- 2) Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je účastník, který splní:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost, a
- c) technickou kvalifikaci,

v rozsahu stanoveném zadavatelem v odst. 3) až 5) tohoto článku zadávací dokumentace.

3) Základní způsobilost

V souladu s ustanovením § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 74 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může výše uvedené doklady nahradit čestným prohlášením, přičemž tyto doklady budou následně vyžadovány od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 2.

4) Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění kritérií profesionální způsobilosti uvedených v § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením ve vztahu k České republice **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštního předpisu v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ předložením **dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče nebo odpovědné osoby**, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. **dokladu o autorizaci vydaným příslušným orgánem (ČKAIT)**. Odbornou způsobilostí se rozumí zejména: **pozemní stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

5) Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění kritérií technické kvalifikace uvedených v § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ účastník prokáže předložením **Seznamu stavebních prací** provedených za posledních **5 let** před zahájením zadávacího řízení, přičemž tento seznam musí obsahovat alespoň **2 referenční zakázky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky a jejichž cena činila min. **13 000 000,- Kč bez DPH** pro každou referenční zakázku samostatně. Za obdobný předmět se považují stavební práce spočívající v obnově fasád.

V případě, že byla referenční zakázka realizována účastníkem společně s jinými dodavateli či že se účastník účastnil jako poddodavatel, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v seznamu stavebních prací.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze sčítat (tzn. nelze sečíst zakázky od různých objednatelů o menším objemu ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

Seznam stavebních prací účastník předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- Název referenční zakázky
- Identifikace objednatele (název, sídlo, IČ)
- Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit
- Popis předmětu referenční zakázky
- Termín realizace (měsíc a rok zahájení a ukončení poskytování stavebních prací)
- Místo realizace
- Cena referenční zakázky

Účastníkovi je doporučeno použít vzor Seznamu stavebních prací, který je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Toto kritérium technické kvalifikace rovněž splní účastník v případě, že se jedná o stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly stavební práce v posledních 5 letech ukončeny.

Účastník předloží ke každé z referenčních zakázek uvedených v Seznamu stavebních prací **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací**. Pokud byly stavební práce provedeny společně více dodavateli, musí být z osvědčení zřejmé, jaké práce byly provedeny účastníkem zadávacího řízení a jaký byl jejich rozsah a hodnota.

6) Náležitosti čestného prohlášení

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena kopie plné moci.

7) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a

d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

8) Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ každý dodavatel samostatně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace dokument, ve kterém bude závazek, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

9) Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

10) Předložení dokladů o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce nesmí nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, vyjma případů, kdy nahrazení dokladů tato zadávací dokumentace či ZZVZ výslovně připouští. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

11) Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12) Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů, osvědčením či certifikátem, které pochází z jiného členského státu

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

13) Důsledky nesplnění kvalifikace

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace dle § 88 ZZVZ.

VI. PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ

Doklady předkládané účastníky zadávacího řízení

- 1) Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladů, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.
- 2) Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Účastník stanoví **nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává účastník nabídku**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s poskytováním dodávek dle zadávacích podmínek.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách**. **Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen** v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 4) **Nabídková cena** bude uvedena v **krycím listu nabídky a v podepsaném návrhu Smlouvy** v členění: Cena celkem bez DPH, Sazba DPH s vyčíslením částky a Cena celkem včetně DPH.
- 5) Dodavatel zároveň ve své nabídce doloží vyplněný Výkaz výměr, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace (dále jen „**Položkový rozpočet**“). Položkový rozpočet bude tvořit nedílnou součást předložené Smlouvy.
- 6) Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že Výkaz výměr – návrh orientačního položkového rozpočtu neobsahuje explicitně všechny položky nezbytné pro zhotovení Díla, má se za to, že pro zhotovení Díla potřebné stavební práce, dodávky a služby neobsažené ve Výkazu výměr – návrhu položkového rozpočtu jsou zahrnuty v Ceně Díla a cenách všech položek položkového rozpočtu.
- 7) V případě nesouladu uvedených údajů nabídkové ceny mezi krycím listem či jinou částí nabídky a návrhem Smlouvy budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v podepsaném návrhu Smlouvy.
- 8) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- 9) Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ.

VIII. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

- 1) Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném **znění Smlouvy**, která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu Smlouvy uvedeného v této příloze.
- 2) Účastníci jsou povinni doplnit závazný **text Smlouvy**, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu Smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 3) Závazný návrh Smlouvy bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (úředně ověřená plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka).
- 4) Dodavatel k nabídce doloží technologický rozbor s návazností na Výkaz výměr a Prováděcí dokumentaci (dále jen „**Technologický rozbor**“), který znázorňuje technologickou strukturu správného výrobního procesu stavby v členění do dílčích stavebních procesů, které znázorňují práci jednotlivých pracovních čt a jsou řazeny v technologickém sledu. V Technologickém rozboru musí být též znázorněno, které položky Výkazu výměr budou vyráběny kterou pracovní čtou, tedy jakým dílčím stavebním procesem. Toto přiřazení položek Výkazu výměr dílčím stavebním procesům je požadováno pro položky Výkazu výměr, které jsou očíslovány svým jednoznačným číslem dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací, nebo podobným. Technologický rozbor tak musí zobrazovat správný návrh technologické dělby práce. Technologický rozbor bude dále obsahovat názvy dílčích stavebních procesů, měrné jednotky produktů, objem a cenu produktu procesů, návrh složení pracovních čt určením počtu pracovníků, normu času, součinitel napětí norem, výpočet celkové skutečné pracnosti produktů stavebních procesů a doby jednotlivých dílčích stavebních procesů (v týdnech). Technologický rozbor může obsahovat další relevantní údaje. Technologický rozbor nesmí obsahovat vnitřní rozpory a musí být úplný, reálně proveditelný, technologicky zdůvodněný a souladný se zadávací dokumentací. Dodavatel může být vyzván k upřesnění, jak bude koordinovat činnost poddodavatelů dle seznamu poddodavatelů a k doložení prohlášení poddodavatelů, že poskytnou dodavateli potřebnou součinnost (subdodávky) kdykoli v průběhu výstavby. V případě, že dodavatel požadavky na Technologický rozbor nedodrží, může být vyloučen.
- 5) Dodavatel k nabídce doloží návrh harmonogramu prací ve formátu a s obsahem dle této zadávací dokumentace a Smlouvy (dále jen „**Harmonogram prací**“). V Harmonogramu prací dodavatel uvede zásadní milníky provádění Díla (maximálně jeden milník za měsíc) a práce dle Výkazu výměr, které mají být ke konkrétnímu okamžiku odvedeny, tak, aby zástupce zadavatele mohl vždy řádně a včas provést kontrolu stavu prováděného Díla. Harmonogram prací musí zobrazovat strukturu správného technologického postupu výrobního procesu stavby a řádně zdůvodňovat celkovou lhůtu realizace Díla i dílčí lhůty. K milníkům provádění Díla určeným v návrhu Harmonogramu prací musí být přiřazeny práce, které mají být ke konkrétnímu milníku odvedeny tak, aby zástupce zadavatele mohl vždy řádně a včas provést kontrolu stavu prováděného Díla. Pokud návrh Harmonogramu prací nebude vyhovovat požadavkům této zadávací dokumentace, bude vnitřně rozporný nebo rozporný s dalšími dokumenty v rámci nabídky dodavatele, tak zadavatel může účastníka vyloučit pro nesplnění zadávacích podmínek.

- 6) Dodavatel v návaznosti na Harmonogram prací zpracuje návrh harmonogramu plateb s obsahem dle této zadávací dokumentace a Smlouvy (dále jen „**Harmonogram plateb**“). V Harmonogramu plateb dodavatel uvede splátky Ceny Díla za provedené práce a dodávky ke konkrétnímu milníku dle Harmonogramu prací vždy tak, aby Zadavatel hradil Cenu díla na základě skutečně provedených prací dle Výkazu výměr. Harmonogram plateb nesmí být rozporný s obsahem Harmonogramu prací nebo s dalšími dokumenty v rámci nabídky dodavatele, a musí zadavateli zajišťovat, že bude platit za již skutečně provedenou práci. V případě, že nebudou tyto požadavky splněny, tak zadavatel může účastníka vyloučit pro nesplnění zadávacích podmínek.
- 7) Dodavatel dále v rámci nabídky doloží dle Výkazu výměr a Prováděcí dokumentace zpracovaný **Položkový rozpočet**. Položkový rozpočet musí být úplný, srozumitelný a nerozporný. Položkový rozpočet předložený v nabídce účastníka nesmí obsahovat jakékoliv úpravy, dodatky, přepisy či vymazání oproti poskytovanému Výkazu výměr. Všechny položky musí být oceněny kladným číslem, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno v položkách uvedené množství, popis a pořadí položek. Žádná položka nesmí mít hodnotu „0 Kč“ nebo zůstat neoceněna. Pokud bude přesto výjimečně některá z položek oceněna hodnotou „0 Kč“ nebo zůstane neoceněna, musí být přiloženo odůvodnění tohoto neocenění. Pokud se některé ceny dílčích položek dle položkového rozpočtu významně (o více než 30 %) odchýlí od průměru ostatních dodavatelů, může zadavatel požadovat od účastníka vysvětlení. Pokud nebude odchylka účastníkem uspokojivě vysvětlena, tak zadavatel může účastníka vyloučit pro nesplnění zadávacích podmínek.
- 8) Dodavatel dále v rámci nabídky zpracuje orientační seznam předpokládaných poddodavatelů (dále jen „**seznam poddodavatelů**“). Poddodavatele, které dodavatel neuvede v seznamu poddodavatelů, může dodavatel použít při provádění Díla pouze s písemným souhlasem Zadavatele.
- 9) Dodavatel dále v rámci nabídky doloží kopii dokladu o pojištění proti škodám způsobeným jeho činností.
- 10) Výše uvedené dokumenty vypracované dle shora uvedených požadavků je účastník povinen předložit v nabídce. Nepředložení všech dokumentů dle tohoto bodu případně předložení dokumentů, ze kterých nebude vyplývat správné technologické zdůvodnění průběhu a lhůty výstavby v rámci nabídky, znamená nesplnění zadávacích podmínek. Z předložených dokumentů musí být zřejmá použitá metoda a způsob jejich zpracování.

IX. HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek. Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnižší nabídkovou cenu.

2) Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená ve Smlouvě. Zadavatel nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejné celkové nabídkové ceny bez DPH a bylo by tak dva či více dodavatelů, se kterými by měl zadavatel uzavřít smlouvu, vyhrazuje si zadavatel právo vybrat jako nejvýhodnější ze shodně nejlépe hodnocených nabídek nabídku losem za účasti oprávněných zástupců dotčených účastníků.

X. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 1) Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 2) U vybraného dodavatele, je-li právníkou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 3) Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté, hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
- 4) Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právníkou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 5) Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - (1) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - (2) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle § 124 ZZVZ.

- 6) Povinnost vybraného dodavatele identifikovat poddodavatele je upravena v čl. XI. této zadávací dokumentace.
- 7) Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že podle článku 1 odst. 23) nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým byl doplněn článek 5k do nařízení (EU) č. 833/2014 a podle § 48a ZZVZ, není oprávněn zadat nebo dále plnit zakázky:
 - (1) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právníké osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku;
 - (2) právníké osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v předchozím odstavci; nebo
 - (3) fyzické nebo právníké osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v předchozích odstavcích tohoto článku;

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi. S uvedenými subjekty nemůže Zadavatel uzavřít smlouvu a bude nucen je ze zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel bude k uvedeným skutečnostem požadovat od vybraného dodavatele též čestné prohlášení (Příloha č. 9).

- 8) Vybraný dodavatel před podpisem Smlouvy předloží pojistné smlouvy dle článku 6.3 Smlouvy.
- 9) Pokud budou některé části nabídky nejasné nebo pro zadavatele rizikové, tak si zadavatel vyhrazuje právo žádat účastníka o vysvětlení nebo upřesnění takové části nabídky pro účely uzavření Smlouvy.

XI. PLNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ

- 1) Zadavatel v souladu s § 105 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel předkládá účastníkům vzor seznamu poddodavatelů, jenž tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Seznam poddodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat, kterou je její statutární orgán nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka).
- 2) Účastník v seznamu poddodavatelů uvede i jiné osoby dle čl. V. odst. 8 této zadávací dokumentace, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci, a budou se podílet na plnění veřejné zakázky.
- 3) Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze Smlouvy.
- 4) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

XII. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu a strukturu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat pravděpodobnost chyb v nabídce účastníka. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění zadávacích podmínek.

Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZZVZ, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace (zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce účastníka v následujícím pořadí):

- a) Krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka, obsahující identifikační údaje účastníka včetně kontaktní adresy pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. zástupcem zadavatele,
- b) Dokumenty k prokázání splnění **základní způsobilosti**:
 - Výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
 - Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (vzor prohlášení je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace),

- Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (vzor prohlášení je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace),
- Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

Dodavatel může výše uvedené doklady nahradit čestným prohlášením, přičemž tyto doklady budou následně vyžadovány od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 2.

c) Dokumenty k prokázání splnění **profesní způsobilosti:**

- Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takové evidence vyžaduje,
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštního předpisu v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo odpovědné osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

d) Dokumenty k prokázání splnění **technické kvalifikace:**

- Seznam stavebních prací (vzor seznamu je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace), včetně osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací

e) Dokumenty nezbytné pro definování plnění podle Smlouvy:

- Harmonogram prací,
- Harmonogram plateb,
- vyplněný položkový rozpočet,
- Technologický rozbor,
- seznam předpokládaných poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi,
- informace o dodávaných výrobcích.

f) Návrh Smlouvy (viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace),

g) Doklad o poskytnutí peněžní jistoty, originál záruční listiny nebo originál písemného prohlášení pojistitele,

h) Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo ZZVZ (např. plná moc osoby zmocněné k zastupování účastníka dle čl. VIII. odst. 3 zadávací dokumentace; dokumenty dle čl. V odst. 7 a 8 zadávací dokumentace).

XIII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Nabídka bude podána **v písemné formě**.
- 2) Nabídka bude zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**.
- 3) **Nabídku je možné podat pouze elektronicky** dle § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.vspj.cz>.
- 4) Lhůta pro podání nabídek končí **dne 2. 9. 2024 v 10:00 hodin**.

XIV. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

- 1) V souladu s ustanovením § 40 ZZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání **3 měsíců**.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 3) Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve výši **260 000,- Kč** (slovy: dvě stě šedesát tisíc korun českých).
- 4) Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele u Komerční banky a.s., číslo účtu 86-2735860297/0100, variabilní symbol = 325200, specifický symbol = IČO dodavatele. Je nutné, aby peněžní částka odpovídající výši jistoty byla připsána na účet zadavatele nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí peněžní jistoty. Dodavatel v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- 5) Uvolnění jistoty proběhne v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ.
- 6) Zadavatel nevyklučuje poskytnutí jistoty formou bankovní záruky či pojištění záruky dle § 41 odst. 3 ZZVZ. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předloženo zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší, než je Zadávací lhůta. Originál listiny bankovní záruky nebo pojištění záruky bude součástí nabídky.
- 7) Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.
- 8) Pokud v Zadávací lhůtě zanikla účast dodavatele jeho vyloučením z důvodu, že dodavatel v rozporu se ZZVZ odmítl uzavřít Smlouvu nebo z důvodu, že nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření Smlouvy tím, že nepředložil originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

XV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE; PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 1) **Vysvětlení zadávací dokumentace**
 - a) Dodavatel je oprávněn (pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na: <https://zakazky.vspj.cz>) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve lhůtě **tří pracovních dnů** před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.
 - b) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně **5 pracovních dnů** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.
 - c) Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

2) Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **12. 8. 2024** v čase od 9:00 do 12:00 hodin na adrese Tolstého 16, Jihlava. Sraz účastníků proběhne v 9:00 hodin před hlavním vchodem do budovy Zadavatele na adrese Tolstého 16, Jihlava.

XVI. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel v souladu s ustanovením § 102 ZZVZ nepřipouští variantní řešení.
- 2) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 4) Bude-li dodavatel podmiňovat své závazky obsažené v nabídce, může zadavatel jeho nabídku hodnotit jako nesrozumitelnou. Takovéto hodnocení nabídky je důvodem pro vyřazení nabídky jako neakceptovatelné a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

XVII. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 1) V souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 2) Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

XVIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zadavatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 2) Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
- 3) Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že v souladu se ZZVZ nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít vybraný dodavatel vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) Účastník, se kterým bude uzavřena Smlouva podle § 124 ZZVZ, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- 6) Zadávací řízení může být zadavatelem zrušeno v souladu s § 127 ZZVZ.

XIX. PŘÍLOHY A NEDÍLNÉ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti
- Příloha č. 3 - Závazné znění Smlouvy
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů vzor
- Příloha č. 5 - Prováděcí dokumentace
- Příloha č. 6 - Seznam stavebních prací vzor
- Příloha č. 7 - Výkaz výměr
- Příloha č. 8 - Požadavky Objednatele
- Příloha č. 9 - Čestné prohlášení EU